



جامعة الكويت

مكتب نائب مدير الجامعة للشئون العلمية
اللجنة العليا للجوائز التقديرية للتدريس المتميز

ملف الجوائز التقديرية للتدريس المتميز

العام الأكاديمي (20 | 20)

الاسم:
القسم:
الكلية:

جائزة التدريس المتميز للعام الجامعي 2024/2023

يعلن مكتب نائب مدير الجامعة للشؤون العلمية – التطوير الأكاديمي عن فتح باب الترشيح لجائزة التدريس المتميز للعام الجامعي 2024/2023 على أن يصلنا تقرير لجنة الكلية بالترشيح قبل نهاية الفصل الدراسي الأول الحالي 2024/1/11 متضمنا المرفقات الخاصة بكل مرشح وفقا للفهرس أدناه على شكل ملف ورقي وآخر PDF:

مرفقات ملف الجائزة التقديرية للتدريس المتميز

الأوراق الخاصة بالكلية
1. كتاب عميد الكلية الموجه إلى أ.د. نائب مدير الجامعة للشؤون العلمية. 2. موافقة مجلس الكلية. 3. محضر اجتماع وموافقة لجنة الكلية. 4. استمارة تقييم الملف التدريسي. 5. التوصية النهائية للجنة الكلية.
الأوراق الخاصة بالقسم
6. كتاب رئيس القسم الموجه إلى عميد الكلية. 7. تقرير لجنة القسم العلمي. تقرير عن النشاط التدريسي 5% تقييم أعضاء لجنة القسم 15% 8. استمارة التحليل الكمي. 9. كتاب موافقة لجنة القسم.
الأوراق الخاصة بالمرشح
10. استمارة الترشيح للجائزة التقديرية للتدريس المتميز. 11. كتاب المرشح الموجه إلى رئيس القسم. 12. التقرير الشخصي. 13. السيرة الذاتية. 14. الجدول الدراسي خلال العامين السابقين شاملا أعداد الطلبة لكل مقرر. 15. تقارير التقييم والقياس للعامين السابقين. 16. المحتوى العلمي للمقررات للعامين السابقين. 17. بيانات مرتبطة بتطوير العملية التدريسية. 18. بيان بالمشاركة بمؤتمرات أو ورش عمل أو حلقات نقاش مرتبطة بتطوير العملية التدريسية. 19. بيان بالكتب الدراسية أو المواقع الالكترونية لها علاقة بتطوير العملية التدريسية.

- يرجى التقيد حرفيا بالفهرس أعلاه بالإضافة إلى الشروط الواردة في خطاب التعميم.



لائحة نظام الجوائز التقديرية

للتدريس المتميز

أولاً: المقدمة

تهدف الجامعة بصفقتها مؤسسة للتعليم العالي والبحث العلمي إلى تكوين المهارات والقدرات المهنية وتنميتها عند الطلاب، وتطوير قدراتهم الذهنية والتحليلية. وتهدف الجامعة كذلك إلى المعرفة بالنقل والإثراء والبحث الخلاق وتواصل تراث المجتمع وحفظ قيمه. ويعد التدريس من النشاطات الأساسية للجامعة في تحقيق هذه الأغراض، فعبير النشاط التدريسي المتميز بتحقيق التأهيل المتقدم للطلاب وإذكاء حب التعلم والمعرفة والبحث فيهم ومن خلاله يكون الأستاذ القدوة والمثال الطيب لطلابه.

ولقد أولت الجامعة موضوع التدريس قدراً من الاهتمام باختيار أكفأ العناصر البشرية وأفضلها لشغل وظائف أعضاء هيئة التدريس، وبتكوين الكوادر الوطنية المدربة لهذه المهام من خلال برنامج الابتعاث إلى أرقى الجامعات العالمية وبتوفير الإمكانيات المادية المختلفة من قاعات ومختبرات ومكتبات وتسهيلات فنية متعددة تعين العملية التدريسية. ورغم أن التدريس المتميز يعد موهبة خاصة إلا أنه من الممكن اكتسابها بمستوى فعال، ومفيد بالجهد الدؤوب في الإعداد المتعمق للمادة، وتطوير أساليب الاستفادة وتكثيفها من ساعات المحاضرات واللقاءات المكتبية، والتفاعل الخلاق مع الطلاب بقاعات الدراسة، وحلقات النقاش ومشاريع الأبحاث والمختبرات، وغيرها من أدوات التدريس والتأهيل.

وتأكيداً على أهمية التدريس نصت لوائح الجامعة وأنظمتها المختلفة على اعتبار الكفاءة فيه شرطاً أساسياً لتعيين أعضاء هيئة التدريس، وترقيتهم، وتجديد عقودهم، وهو يعد بذلك عنصراً رئيسياً في التقويم السنوي لأدائهم. ويعد هذا النظام الخاص بتكريم المتميزين بالتدريس من أعضاء هيئة التدريس تنويجاً لتوجيهات الجامعة الرامية إلى تحقيق أغراضها بأفضل الوسائل والأساليب، ويشكل حافزاً للجميع للارتقاء بهذه المهمة.

ثانياً: أهداف الجوائز

تهدف الجوائز التقديرية للتدريس المتميز إلى التعبير عن تقدير الجامعة لمستوى الأداء التدريسي للفائزين، واعترافها بفضلهم الجليل في رفع كفاءة الطلبة وتأهيلهم، وإذكاء حب التعلم والمعرفة والبحث العلمي، وغرس القيم المهنية والاجتماعية والأخلاقية العالية. وتمثل الجائزة رمزاً لاهتمام الجامعة بالعملية التدريسية ودور المدرس في تحقيقها.



ثالثاً: القواعد

1. يتم الترشيح والاختيار لهذه الجوائز من بين كافة أعضاء هيئة التدريس بالكليات ومدرسي اللغات بمركز اللغات جامعة الكويت.
2. تقبل طلبات الترشيح لهذه الجوائز من الأفراد ذاتهم أو من القسم العلمي الذي ينتمون إليه.
3. تخصص لكل كلية وكذلك لمركز اللغات جائزتان سنويتان على الأكثر.
4. يُسمح للحاصلين على الجائزة بالتقدم لها مرة أخرى كل أربع سنوات.
5. تحجب الجوائز السنوية إذا لم يستوف بعض المرشحين شروطها.
6. تحدد الجامعة طرق تكريم الفائزين بالشكل الذي تراه مناسباً ولائقاً.

رابعاً: معايير الترشيح للجائزة

1. التحليل الكمي (انظر خامساً بند 3) ويعادل 30% من التقييم الكلي ويسمى (ت) - (من مهام لجنة القسم).
 2. تقرير لجنة القسم (انظر خامساً بند 4) ويعادل 20% من التقييم الكلي ويسمى (ق) - (من مهام لجنة القسم).
 3. الملف التدريسي (انظر خامساً بند 5) ويعادل 50% من التقييم الكلي ويسمى (ك) - (من مهام لجنة الكلية).
- يحسب التقييم الكلي النهائي من مجموع الكميات "ت+ق+ك" ويعتبر المرشح مؤهلاً للجائزة إذا حصل على 80% أو أكثر.

خامساً: البيانات والوثائق المطلوبة

يتولى المرشح أو الجهة التي ترشحه تقديم المعلومات والبيانات التي توثق درجة مشاركته، وإنجازه المتميز في النشاط التدريسي بجامعة الكويت وذلك كما يلي:

1. استمارة الترشيح. (يُعدها المرشح نفسه)



2. تقرير شخصي يكتبه المرشح يوضح فيه نهجه في التدريس والأسلوب الذي يتبعه، وكيفية الارتقاء بالعملية التدريسية وتطويرها (2 - 5) صفحات.
3. الجدول الدراسي خلال السنتين السابقتين على أن يشمل أعداد الطلبة في كل مقرر.
4. استمارة التحليل الكمي. (تعدّها لجنة القسم)

أ- نتائج تقييم التدريس في المقررات التي قام بتدريسها والصادرة عن مركز التقييم و القياس وذلك لجميع المقررات التي قيّمت خلال السنتين الدراسيتين السابقتين فقط، على ألا تقل بأي حال من الأحوال عن ست نتائج (يستثنى من شرط النتائج الست مرشحو الكليات التي لا تسمح طبعة الدراسة فيها إجراء هذا العدد، أو ارتباطهم بمنصب إداري داخل جامعة الكويت، على ألا تقل عن أربع نتائج، وعلى المتقدم إثبات استحقاقه لهذا الاستثناء).

ب- يحسب متوسط تقييم الأستاذ (ويسمى س) و متوسط الحد الأعلى في الكلية (ويسمى أ) وذلك لمجموع استبانات نتائج مركز التقييم و القياس المقدمة لكل المقررات التي قيّمت خلال السنتين السابقتين.

ج- تحسب الكمية (ت) كما يلي:

$$ت = س \times 100 \times 30\%$$

أ

5. تقرير لجنة القسم ويشتمل على:

- أ- كتاب عن نشاط المرشح التدريسي ويوضح حضوره الندوات وحلقات النقاش، والتدريبات العملية ومجالس الأقسام، واللجان التي اشترك فيها، ومدى التزامه بالساعات التدريسية والمكتبية. (ويعادل 5% من التقييم الكلي النهائي)
- ب- تقييم كل عضو من الأعضاء الثلاثة بلجنة القسم تقيماً منفرداً للمرشح (ويعادل 5% لكل عضو) ويدخل ضمن حساب الكمية "ق" (ويعادل 20%)، وعليه تكون الكمية ق = 15% تقييم أعضاء لجنة القسم + 5% كتاب عن نشاط المرشح.



6. الملف التدريسي. (يعده المرشح نفسه)

يجب أن يشتمل الملف التدريسي على الآتي:

أ- السيرة الذاتية.

ب- المحتوى العلمي لجميع المقررات التي قام بتدريسها خلال السنتين الدراسيتين السابقتين، ومستواها، ونماذج من أسئلة الامتحانات.

(ويعادل 20% من التقييم الكلي النهائي)

ج- بيانات مرتبطة بتطوير العملية التدريسية من ابتكاره لوسائل تدريس، وطرائقها أو القيام بالدراسات الميدانية المرتبطة بالمقرر.

(ويعادل 10% من التقييم الكلي النهائي)

د- بيان بالمشاركة بمؤتمرات، أو ورش عمل، أو حلقات نقاش تعنى بتطوير العملية التدريسية والمهارات التدريسية للمعلم.

(ويعادل 10% من التقييم الكلي النهائي)

هـ- بيان بالكتب الدراسية التي ألفها، أو اشترك بتأليفها، أو المادة العلمية المتاحة علي الموقع الإلكتروني الخاص به، والمرتبطة بالمقررات أو المواقع الإلكترونية للمواضيع التي يدرسها ضمن المقررات.

(ويعادل 10% من التقييم الكلي النهائي)

سادساً: لجان الجوائز التقديرية للتدريس المتميز

1. لجنة القسم: ويشكلها مجلس القسم

تشكل في كل قسم لجنة تعرف باسم " لجنة الجوائز التقديرية للتدريس المتميز" وتتألف من ثلاثة أعضاء بينهم رئيس القسم، مهمتها كتابة تقرير القسم ومنح درجة المعيارين "ت" و "ق" لكل متقدم، و التأكد من توفر البيانات و الوثائق المطلوبة في الملف التدريسي للمرشح، ثم إرسال ملف الترشيح إلى عميد الكلية الذي بدوره يحيله إلى رئيس لجنة الكلية.



2. لجنة الكلية:

تُشكل على مستوى كل كلية ومركز اللغات وبقرار من عميد الكلية أو مدير المركز لجنة تُعرف بإسم " لجنة الجوائز التقديرية للتدريس المتميز" وتتألف من ثلاثة أعضاء يكون أحدهم من كلية زميلة. ويشترط في أعضاء اللجنة أن يكونوا من ذوي الخبرة والكفاءة التدريسية والحياد. ومهمة هذه اللجنة هي فحص تقرير لجنة القسم، وإنجازات المتقدمين مقارنة بمعايير الجائزة ("ت" و"ق")، ومنح درجة المعيار (ك) و التقييم الكلي النهائي لكل متقدم ، ورفع التوصيات بشأن المرشحين إلى مجلس الكلية مشفوعة بتحليل الانجازات، ومسببات الترشيح.

3. لجنة الجامعة:

تُشكل على مستوى الجامعة وبقرار من مدير الجامعة لجنة تعرف باسم "اللجنة العليا للجوائز التقديرية للتدريس المتميز" تكون مهمتها النظر في ترشيحات الكليات، و مركز اللغات، وفقاً للمعايير المحددة أعلاه، ورفع توصياتها إلى نائب مدير الجامعة للشؤون العلمية الذي بدوره يرفعها إلى مدير الجامعة.

لا يجوز لأعضاء أي من اللجان أعلاه التقدم للجائزة.

سابعاً: الإجراءات

1. يتم الإعلان سنوياً وفي خلال أسبوعين من بداية العام الدراسي عن "الجوائز التقديرية للتدريس المتميز" وذلك عن طريق خطاب من مكتب نائب مدير الجامعة للشؤون العلمية إلى عمداء الكليات، ومركز اللغات.
2. يقوم عميد الكلية بتحويل الإعلان عن الجوائز التقديرية للتدريس المتميز إلى الأقسام العلمية في فترة أقصاها أسبوعان من تسلمه للإعلان، ويقوم بتشكيل لجنة الكلية، ويحث الأقسام العلمية على تشكيل لجنة القسم.
3. تدرس لجنة القسم ملفات المتقدمين وتمنح المعيارين " ت " و " ق " لكل متقدم وترفع تقريرها و ملف المرشح إلى العميد خلال أسبوعين.



4. تدرس لجنة الكلية ملفات المتقدمين، وتمنح المعيار (ك) و التقييم الكلي النهائي لكل متقدم، وتتخذ القرارات المناسبة بشأنها، ثم ترفع توصياتها إلى عميد الكلية للعرض على مجلس الكلية لاتخاذ القرارات المناسبة بشأنها.
5. ترسل ملفات المرشحين التي يعتمدها مجلس الكلية كاملة (شاملة نسخة من قرار موافقة مجلس الكلية) إلى مكتب نائب مدير الجامعة للشئون العلمية، وذلك قبل نهاية الفصل الدراسي الأول. وعلى عميد الكلية أن يتأكد من أن الملف كامل قبل ارساله إلى مكتب نائب مدير الجامعة للشئون العلمية، حيث أن الملف الناقص قد لا يبت فيه.
6. تُعرض هذه الملفات على اللجنة العليا لدراستها، ورفع التوصيات بشأنها إلى مدير الجامعة عن طريق نائب مدير الجامعة للشئون العلمية في منتصف الفصل الدراسي الثاني.
7. يتم تكريم الفائزين بالجوائز التقديرية للتدريس المتميز بالشكل الذي تراه الجامعة مناسباً ولائقاً.

ثامناً: الجوائز التقديرية

تشمل الجائزة على شهادة تقدير ودرع تذكاري ومكافأة مالية رمزية.



استمارة الترشيح (*)
للجوائز التقديرية للتدريس المتميز

اسم المرشح: الرتبة الأكاديمية:

القسم: الكلية:

أرشح نفسي للجائزة التقديرية للتدريس المتميز للعام الجامعي:

وأتعهد بما يلي:

1. لم يسبق لي أن فزت بهذه الجائزة خلال السنوات الأربع السابقة.
2. إن نتائج التقييم المقدمة هي لجميع المقررات التي قُيِّمت من قبل مركز التقييم و القياس للسنتين السابقتين.

التوقيع:

التاريخ:

(*) تعباً هذه الاستمارة من قبل المتقدم للجائزة ويقدمها إلى رئيس القسم مع باقي البيانات و الوثائق المطلوبة للترشيح الذي يحولها بدوره إلى لجنة القسم.



استمارة التحليل الكمي (*)
لمرشحي الجوائز التقديرية للتدريس المتميز

اسم المرشح: الرتبة الأكاديمية:

القسم: الكلية:

نتائج تقييم المقررات:

أعلى الكلية	تقييم الأستاذ	رقم المقرر	العام الجامعي
			العام الجامعي الأول: / الفصل الأول
			الفصل الثاني
			الفصل الصيفي
			العام الجامعي الثاني: /..... الفصل الأول
			الفصل الثاني
			الفصل الصيفي
			المجموع
			المتوسط
	س =	أ =	

$$\text{درجة المعيار "ت"} = \frac{\text{س}}{\text{أ}} \times 100 \times 30\%$$

(*) تعبا هذه الاستمارة من قبل لجنة الجوائز التقديرية للتدريس المتميز في القسم (انظر المثال المرفق).



"تموج"
استمارة التحليل الكمي
لمرشحي الجوائز التقديرية للتدريس المتميز

اسم المرشح: الرتبة الأكاديمية:

القسم: الكلية:

نتائج تقييم المقررات:

رقم المقرر	تقييم الأستاذ	أعلى الكلية	العام الجامعي
			العام الجامعي الأول: 2007 / 2008
0001	91	94	الفصل الأول
0002	86	94	
0003	90	93	
0004	89	93	الفصل الثاني
0005	92	92	
0006	92	93	
0007	88	93	الفصل الصيفي
0008	91	94	
			العام الجامعي الثاني: 2008 / 2009
0009	90	92	الفصل الأول
0010	91	92	
0011	88	91	
0012	89	93	الفصل الثاني
0013	89	94	
0014	91	94	
0015	88	90	الفصل الصيفي
0016	92	93	
			المجموع
1485	1437		المتوسط
أ = 92.81	س = 89.81		

$$\text{درجة المعيار "ت"} = \frac{\text{س}}{\text{أ}} \times 100 \times 30\%$$

$$= 0.3 \times 96.76 = 29\%$$



ثانياً: تقييم أعضاء لجنة القسم العلمي

التاريخ	التوقيع	التقييم (5%)	الرتبة الأكاديمية	أعضاء اللجنة
			المجموع (15%)	

درجة المعيار لتقرير القسم "ق" = 15% تقييم أعضاء لجنة القسم + 5% كتاب
عن نشاط المرشح
درجة المعيار "ق" =

(*) تعباً هذه الاستمارة من قبل لجنة الجوائز التقديرية للتدريس المتميز في القسم.



استمارة تقييم الملف التدريسي (*)
لمرشحي الجوائز التقديرية للتدريس المتميز

اسم المرشح: الرتبة الأكاديمية:

القسم: الكلية:

نسبة التقييم	درجة التقييم (%)	عوامل التقييم
	20	المحتوى العلمي لجميع المقررات التي قام بتدريسها خلال السنتين الدراسيتين السابقتين ومستواها وأعداد الطلبة فيها، كما يتم توضيح مخرجات التعليم لكل مقرر ونماذج من أسئلة الامتحانات.
	10	بيانات مرتبطة بتطوير العملية التدريسية مثل ابتكاره لوسائل وطرائق تدريس، أو القيام بالدراسات الميدانية المرتبطة بالمقرر.
	10	بيان بالمشاركة بمؤتمرات أو ورش عمل أو حلقات نقاش تعنى بتطوير العملية التدريسية والمهارات التدريسية للمعلم.
	10	بيان بالكتب الدراسية التي ألفها أو اشترك بتأليفها، أو المواقع الإلكترونية الخاص به والمرتبطة بالمقررات، أو المواقع الإلكترونية للموضوعات التي يدرسها ضمن المقررات.
	50	المجموع (درجة المعيار "ك")

أعضاء اللجنة:

الاسم	الرتبة الأكاديمية	الكلية	التوقيع	التاريخ

(*) تعباً هذه الاستمارة من قبل لجنة الجوائز التقديرية للتدريس المتميز في الكلية.



**التوصيات النهائية للجنة الكلية (*)
لمرشحي الجوائز التقديرية للتدريس المتميز**

اسم المرشح: الرتبة الأكاديمية:

القسم: الكلية:

معايير الجوائز التقديرية للتدريس المتميز	درجة التقييم %	نسبة التقييم
1- التحليل الكمي (درجة المعيار "ت")	30	
2- تقرير لجنة القسم (درجة المعيار "ق")	20	
3- الملف التدريسي (درجة المعيار "ك")	50	
التقييم الكلي النهائي	100	

التوصية النهائية:

.....
.....

أعضاء اللجنة:

الاسم	الرتبة الأكاديمية	الكلية	التوقيع	التاريخ

(*) تعباً هذه الاستمارة من قبل لجنة الجوائز التقديرية للتدريس المتميز في الكلية