|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الكلية****College** | اختر من القائمة.  | **القسم** **Department** |  |
| **الاسم الكامل****Full Name** |  | **المستوى الوظيفي****Career Level** |  |
| **الجنسية****Nationality** |  | **تاريخ انتهاء العقد****Contract End Date** | Click or tap to enter a date. |
| **الرقم المدني****Civil ID No** |  | **الرقم الوظيفي****University ID No** |  |
| **مكان المهمة****Place of Mission** | **الدولة****Country** |  | **المدينة****City** |  |
| **فترة الفعالية****Period of Activity** |  **من From** | Click or tap to enter a date. | **إلى****To** | Click or tap to enter a date. |
| **فترة المشاركة****Period of Participation** | **من****From** | Click or tap to enter a date. | **إلى****To** | Click or tap to enter a date. |
| **هدف المهمة****Purpose of Mission** | **[ ]  حضور** **Attendance**  | **[ ]  عرض بحث** **Present a Paper** | **[ ]  أخرى, أذكرها**  **Others, Specify** |
| **عنوان البحث****Title of Paper** |  |
| **موقع الفعالية الإلكتروني****Activity Website** |  |
| **النفقات التي ستتحملها جامعة الكويت****Expenses by Kuwait University** | [ ]  **مهمة علمية بمرتب شامل+ المخصص المالي** **Full Salary + Allowance**  | [ ]  **اجازة بمرتب شامل فقط** **Full Salary Leave Only**  |
| **النفقات التي ستتحملها الجهة الداعية****Expenses by Host** | [ ]  **لا يوجد****None** | [ ]  **كافة النفقات****All Expenses** | [ ]  **تذكرة سفر فقط****Air Ticket Only** | [ ]  **إقامة فقط****Accommodation Only** |
| **تاريخ اخر مهمة علمية****Date of Last Mission** | [ ]  **لا يوجد** [ ]  **يوجد التاريخ:**  **Available Not Available Date**  |
| **المهمة المطلوبة خلال فترة: الاختبارات النهائية أو الاسبوع الأول من الفصل الدراسي أو الفصل الصيفي المكلف بتدريسه أو التفرغ العلمي** **Required Mission During: Final Test Period or 1st Week of Semester or My Summer Course or Sabbatical Leave**  | [ ]  **لا** [ ]  **نعم**  **No Yes**  |
| **عضو هيئة التدريس رقم النقال: التوقيع: التاريخ: البريد الالكتروني:****Faculty Member Mobile No. Signature Date E-mail:**  |
| **توصية رئيس القسم: التوقيع: التاريخ:** **Dept. Chair’s Signature Date** **Recommendation**  |
|  |
| **توصية عميد الكلية: التوقيع: التاريخ:** **Dean’s Signature Date**  **Recommendation**  |
| **إدارة البعثات والعلاقات الثقافية: التوقيع: التاريخ:** **عدد المهمات العلمية للمتقدم ( ) للقسم العلمي ( ) للكلية ( )** |
|  |
| **اعتماد مدير الجامعة: التوقيع: التاريخ:**  |

**\* يسلم الطلب إلى مكتب مساعد نائب مدير الجامعة لشئون هيئة التدريس والعلاقات الثقافية قبل موعد المهمة العلمية بأربعة أسابيع.**

 **المرفقات المطلوبة: موافقة الجهة الداعية للمشاركة ومتضمنة قبول ورقة البحث العلمي مع تحديد مكان وزمان المهمة العلمية+ تقرير لآخر مهمة علمية.**

\* The application form should be submitted to Office of Assistant Vice President For Faculty Affairs And Cultural Relations four weeks before the date of the mission.

Attachments: acceptance letter including the exact date and location of the mission + the report of the last mission